



Het Nederlands Helsinki Comité (NHC) zet zich in voor verbeteringen in de rechtsstaat, de democratie en de bescherming van de rechten van de mens in Europa. De activiteiten zijn georganiseerd in projecten met als speerpunten momenteel de verbetering van gevangenisomstandigheden, de rechten van slachtoffers van mensenhandel en de versterking van organisaties van burgers die zich inzetten voor mensenrechten en andere maatschappelijke vraagstukken. Dit werk wordt gecoördineerd door een in Den Haag gevestigd secretariaat van elf betaalde krachten en een aantal vrijwilligers/stagiaires. NHC is momenteel op zoek naar een

### **Programma manager (m/v)**

voor 32-36 uur per week (100%)

de Programma manager moet zorgen voor de continuering van lopende projecten op het gebied van alternatieve sancties en reclassering. Aanvang per 1 januari 2018 voor een periode van een jaar, maar bij goed functioneren is een aanstelling voor onbepaalde tijd mogelijk.

#### **Werkzaamheden**

- Verantwoordelijkheid voor een aantal projecten: planning, aansturing, organiseren en faciliteren van projectactiviteiten, de voortgangsbewaking/monitoring en het beheren van de uitgaven voor projecten;
- Inhoudelijk en (in samenwerking met de financieel medewerker) financieel rapporteren aan fondsgevers en opdrachtgevers;
- Het onderhouden en uitbouwen van netwerken van (potentiële) samenwerkingspartners, experts, fondsgevers en opdrachtgevers in binnen- en buitenland.
- Het bijhouden van inhoudelijke kennis op het gebied van alternatieve sancties, resocialisatie en reclassering;
- Acquisitie en ontwikkeling van nieuwe projecten (inclusief het schrijven van projectvoorstellen en opstellen van begrotingen);
- De programma manager werkt nauw samen met een junior programme officer die in bovenstaande activiteiten assisteert.

#### **Functie-eisen**

- Relevante opleiding op academisch niveau;
- Meerjarige ervaring als eindverantwoordelijke in de inhoudelijke, organisatorische en financiële kanten van project en programma management;
- Kennis van de justitiële sector en ervaring op het gebied van ketensamenwerking en samenwerking tussen gouvernementele instellingen en niet-gouvernementele organisaties;
- Ervaring in het netwerken met partnerorganisaties in Midden en Oost-Europa, met name in Oekraïne en de Westelijke Balkan;
- Ervaring in het opstellen van projectvoorstellen en contacten met opdrachtgevers en mogelijke fondsgevers. Neus voor vernieuwing en innovatie in het veld;
- Uitstekende sociale vaardigheden, diplomatiek, bruggenbouwer. Uitstekende schriftelijke en mondelinge uitdrukingsvaardigheid in het Nederlands en Engels; kennis van in het werkgebied gesproken talen is een pré.



We zoeken een resultaatgerichte, zelfstandige, accurate, oplossingsgerichte, stressbestendige en flexibele collega. Bereidheid geregeld internationaal te reizen is belangrijk.

### **Arbeidsvoorwaarden**

Het bruto maandsalaris bedraagt bij aanvang, afhankelijk van leeftijd en ervaring, minimaal €3.127,- en maximaal €4.172,- bij een volledige werkweek (36 uur).

Sollicitaties kunnen tot en met 31 oktober 2017 per email worden ingestuurd naar [office@nhc.nl](mailto:office@nhc.nl) o.v.v. "Programma Manager Reclassering". Nadere informatie is op te vragen bij Pepijn Gerrits, Directeur, via email: [office@nhc.nl](mailto:office@nhc.nl) of telefonisch: 070 3926700.

**Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.**